MANUAL DEL USUARIO
DE SAC
(SISTEMA DE ARCHIVOS COMPARTIDOS)

MANUAL DEL USUARIO DE SAC 1
REQUERIMIENTOS MÍNIMOS. 1
ACCESO AL SISTEMA 1
FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA 1
ENTRADA AL SISTEMA (TODOS LOS USUARIOS) 2
NAVEGACIÓN 3
BARRA DE HERRAMIENTAS 4

Manual del usuario de SAC

Este sistema fue pensado para permitir a los usuarios externos del CENEVAL recuperar los archivos que en él existan desde la comunidad de sus centros de trabajo o desde sus casas; ya que se puede acceder al sistema desde cualquier navegador de Internet comercial (NETSCAPE o EXPLORER).

SAC integra un sistema de seguridad para evitar que personas maliciosas puedan ver la información que correr desde el servidor donde se encuentra hasta la computadora de los usuarios. Esto lo hace a través de la encripción tipo bancaria de toda la información que fluye entre estos dos puntos de la red.

El sistema tiene tres niveles de acceso:

1. **Usuarios de visualización**.- Este tipo de usuarios son aquellos que pueden sólo ver y bajar archivos.

Requerimientos Mínimos.

- Sistema operativo
  - Windows 2000 o superior
  - Unix
  - Linux

  NOTA: Windows 9x tiene problemas importantes para manejar certificados de seguridad de Internet de más de 64 bits. Este sistema utiliza un certificado de seguridad de 128 bits.

- Navegadores
  - Netscape 7.0 o superior
  - Explorer 6.0 o superior

- Las características de memoria RAM y disco duro se encuentran determinadas por los requerimientos mínimos del navegador seleccionado por el usuario. Cabe señalar, que este sistema no requiere de ningún tipo de instalación, ya que se debe acceder a través de un navegador de Internet comercial.

Acceso al sistema

Para poder acceder al sistema sólo deberá ingresar la siguiente liga desde el navegador de su preferencia: http://egetsu.ceneval.edu.mx

Funcionalidad del sistema

Este sistema puede dividirse en dos funcionalidades básicas:

- **Entrada al sistema**.- Esta funcionalidad permite acceder al sistema a través de una clave de acceso y contraseña. De tal manera, que sólo los usuarios autorizados para acceder a SAC puedan consultar o editar la información. Así mismo, esta funcionalidad reconoce al usuario y lo cataloga en cualquiera de los tres niveles de acceso antes descrito.

- **Navegación**.- La navegación al sistema permite a los usuarios poder navegar entre las carpetas a las cuales tiene acceso; así como, bajar, subir, eliminar, copiar o mover los archivos que en ellas se encuentran.

  Se debe recordar que las funciones de subir, eliminar, copiar o mover archivos se encuentran únicamente habilitadas para los usuarios con acceso tipo operador.

Entrada al sistema (todos los usuarios)

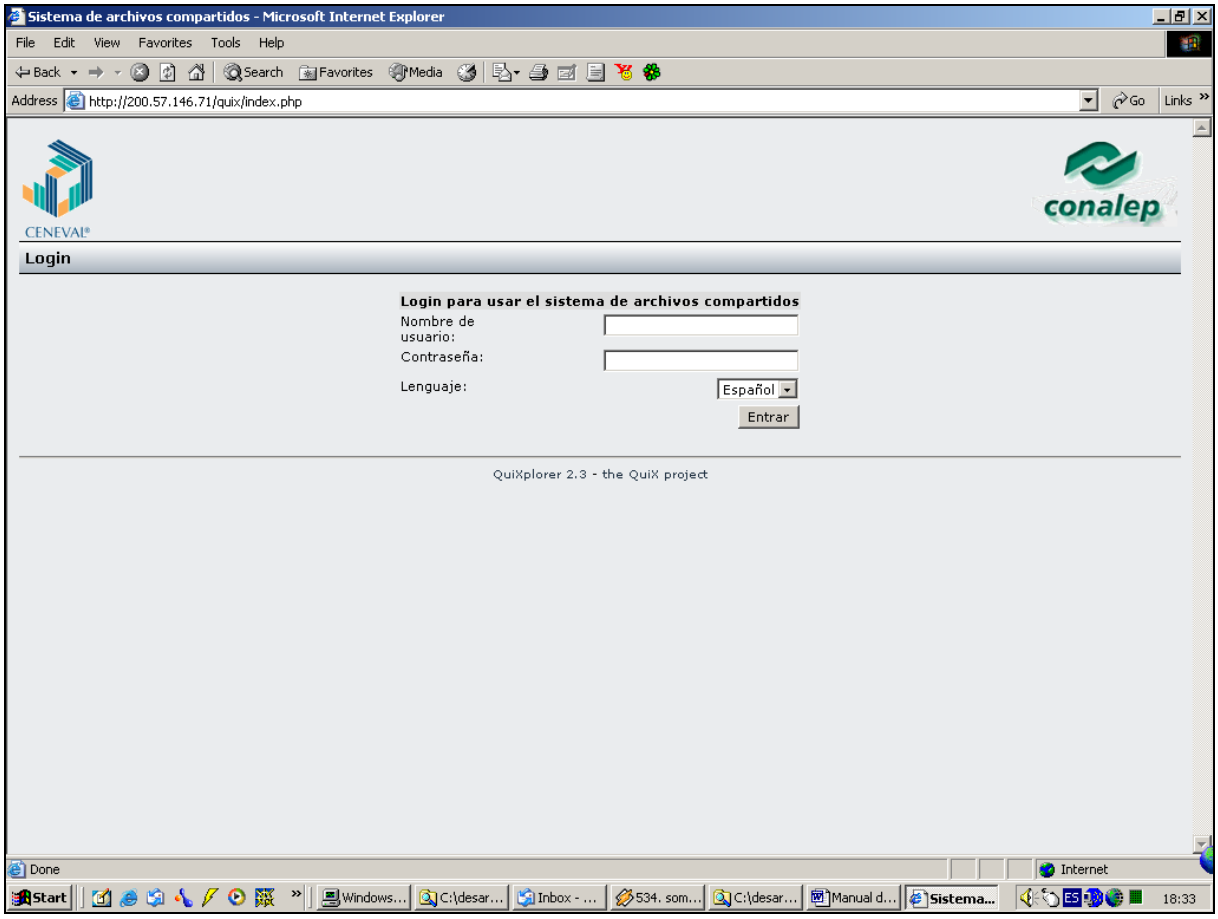

Figura 1

La **Figura 1** muestra la ventana de acceso al SAC. En ella se pueden apreciar los siguientes controles:

- **Nombre de usuario**.- En esta caja de texto, el usuario deberá ingresar su clave de acceso.
- **Contraseña** .- En esta caja de texto, el usuario deberá ingresar su contraseña.
- **Lenguaje**.- Este selector permite, seleccionar otros idiomas para que el sistema despliegue toda la información en el idioma especificado. Por el momento, SAC selecciona por omisión el español. Adicionalmente, en el sistema se encuentran deshabilitadas los otros idiomas.

- **Entrar**.- Al presionar este botón, el sistema toma el nombre del usuario y contraseña para verificar la existencia del usuario en el sistema; por otro lado, si el usuario existe, SAC se encarga de clasificar al usuario en su nivel de acceso y lo envía a la página inicial para empezar el acceso a los archivos y carpetas.

  Si el usuario no existe entonces será regresado nuevamente a la pantalla de la **Figura 1**.

Navegación

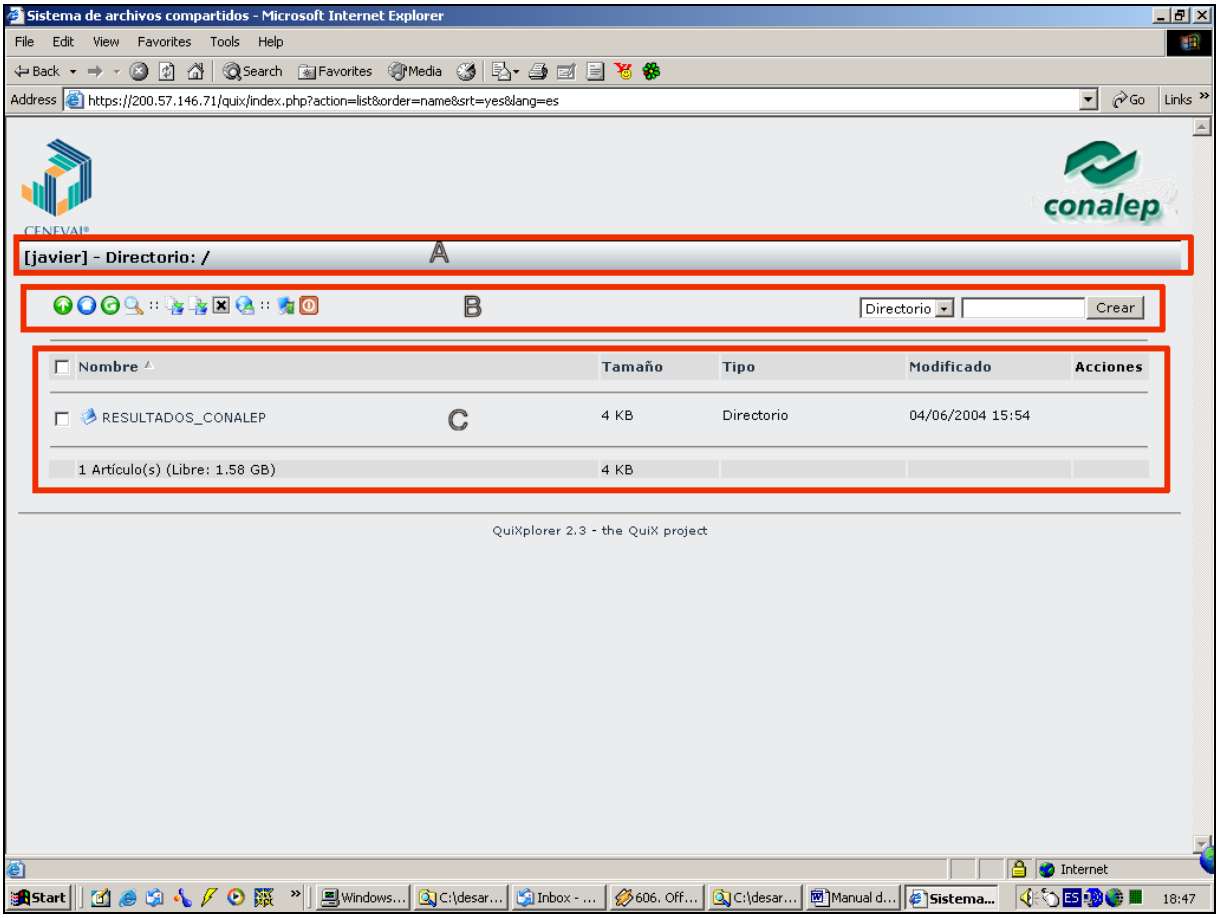

Figura 2

La Figura 2 muestra la ventana de navegación del sistema. Esta puede ser divida en tres secciones:

A. **Usuario y ubicación**.- Este sección de la ventana se muestra el usuario que en ese instante se encuentra conectado al sistema y su ubicación dentro de los directorios a los cuales tiene acceso el usuario conectado.

B. **Barra de herramientas**.- En esta sección el usuario puede acceder a distintas funciones del sistema; por ejemplo: subir a la carpeta anterior, buscar un documento en el sistema o cerrar su cuenta.

NOTA: No todos los usuarios tienen habilitados todos los botones de la barra de herramientas. Estos botones se activarán dependiendo del nivel de acceso que tenga el usuario en el sistema.

C. **Listado del archivos y carpetas**.- El listado permite visualizar los archivos y carpetas a las cuales tiene acceso el usuario. Por otro lado, permite ordenar los archivos o carpetas por: Nombre, Tamaño, Tipo o fecha de modificación del archivo de maneras ascendente o descendente.

Barra de Herramientas

La Barra de Herramientas permite a los usuarios realizar distintas funciones dentro del sistema dependiendo del nivel de acceso. A continuación se enlistan, iconifican y describen las funciones de cada uno de los elementos de la barra de herramientas.

- **Subir a la carpeta padre (todos los usuarios)**.- Esta función permite a los usuarios subir al nivel anterior dentro de las carpetas a las cuales tiene acceso. Cuando el usuario se encuentra dentro del directorio raíz **(Directorio : /)**, el sistema ya no le permitirá subir a un nivel previo, ya que no existe un nivel previo. El icono de esta función es el siguiente:
- **Directorio Raíz**.- Esta función permite regresar rápidamente al usuario a la carpeta principal o la carpeta ***/*** independientemente del lugar en donde se encuentre navegando. El icono de esta función es el siguiente: .
- **Recargar**.- Esta función permite actualizar la ventana de navegación. Esta función puede ser utilizada para verificar si en la carpeta donde se encuentra el usuario ha existido algún cambio desde la última vez que se cargó la ventana de navegación. El icono de esta función es: .

- **Buscar**.- Esta función permite al usuario buscar un archivo o carpetas dentro de las carpetas a las cuales tiene acceso el usuario.

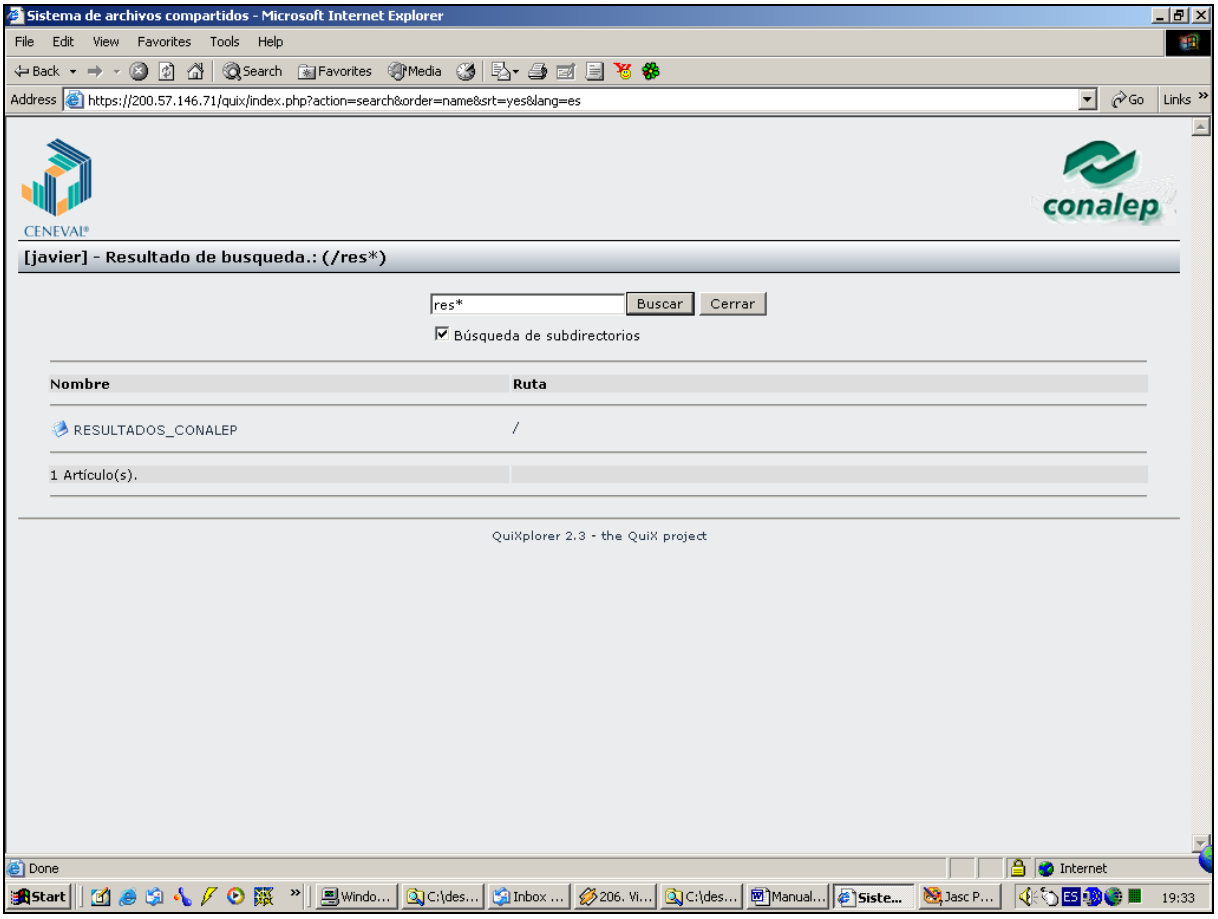

Figura 3

La **Figura 3** muestra la ventana de búsqueda del sistema. En ella se pueden apreciar los siguientes controles:

- **Caja de texto**.- En la caja de texto se debe ingresar la frase a buscar. Para hacer búsquedas con conjuntos de caracteres se debe utilizar el carácter '*** (asterisco)**'. El asterisco es un comodín para identificar que busque la frase, palabra o conjunto de caracteres más cualquier otra palabra, frase o conjunto de caracteres.
- **Buscar**.- Este botón toma el contenido de la caja de texto y hace una búsqueda sobre todos los archivos y carpetas a los cuales tiene acceso el usuario.
- **Cerrar**.- El botón cerrar cierra la ventana de la **Figura 3**.
- **Listado de resultados**.- Muestra el resultado de la búsqueda realizada. Este listado muestra el nombre del archivo o carpeta y su ruta de acceso. Así mismo, los resultados son seleccionables. De tal manera, que se puede acceder al archivo haciendo "*click*" sobre la ruta o bien desde el nombre del archivo.

- **Cerrar .-** Esta función permite a los usuarios cerrar su sesión dentro del sistema y, por ende, salir del sistema. Esta función se representa con el siguiente icono en la barra de herramientas: .